



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ แผนกวิชาการ..... วิทยาลัยการอาชีพปราสาท

ที่ วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตส่งแผนจัดการเรียนรู้ ประจำภาคเรียนที่ ปีการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพปราสาท

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพการอาชีพปราสาท ได้มอบหมายให้ข้าพเจ้า

ตำแหน่ง แผนกวิชา ปฏิบัติการสอน ประจำภาคเรียนที่ ปีการศึกษา

จำนวน รายวิชา ดังนี้

- ๑. รหัสวิชารายวิชา
- ๒. รหัสวิชารายวิชา
- ๓. รหัสวิชารายวิชา
- ๔. รหัสวิชารายวิชา
- ๕. รหัสวิชารายวิชา
- ๖. รหัสวิชารายวิชา

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการจัดทำแผนจัดการเรียนรู้ จำนวน รายวิชา ซึ่งประกอบด้วยแผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๓ หัวง ๒ เงื่อนไข ๔ มิติ อย่างละ ๑ หน่วยการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา และแผนการจัดการเรียนรู้อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายให้จัดการเรียนการสอน จึงขออนุญาตส่งและใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียน นักศึกษา ตามที่ได้รับมอบหมายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน
(.....)

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนก
(.....)

<p>เรียน ผู้อำนวยการ - เพื่อโปรดทราบ</p> <p>(นายบุญลุด โคตรใต้) หัวหน้างานหลักสูตรการเรียนการสอน</p>	<p>เรียน ผู้อำนวยการ - เพื่อโปรดทราบ - เห็นชอบงานพัฒนาหลักสูตรฯรวบรวม-รายงาน -</p> <p>(นายสุวิทย์ ประดุจขันธ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ</p>
<p>๑. ทราบ</p> <p>๒. อนุญาต</p> <p>๓. อื่นๆ.....</p> <p>(นายศิรินทร์ อนุตตรังกูร) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพปราสาท</p>	

